

医師事務作業補助者コース 第21期生募集のご案内

医師事務作業補助体制加算の指定要件（32時間研修）対応

本会諸事業については、格別のご協力、ご支援を賜り厚く御礼申し上げます。
 さて、本会診療情報管理士教育委員会では、医師の事務作業を補助する専従者を養成するため、「医師事務作業補助者コース」を設置し、「医師事務作業補助体制加算」を申請する際に必要となる要件を満たした研修を実施いたします。
 現在行われている東京会場に加え、日本病院会支部にご協力いただき、長野県、愛知県、静岡県、千葉県において開催することとなりました。
 つきましては、下記のとおり募集いたしたく、多数ご参加くださいますようご案内申し上げます。



一般社団法人日本病院会
会長 相澤 孝夫



診療情報管理士教育委員会
委員長 武田 隆久

開催地
・
日時
・
会場

- (1) 長野開催：2019年11月30日（土） 9：00～18：00
12月 1日（日） 9：00～18：00
■相澤病院 ヤマサホール（〒390-0814 長野県松本市本庄2-2-3）
- (2) 東京開催：2019年12月14日（土） 9：00～18：00
15日（日） 8：45～18：00
■笹川記念会館（〒108-0073 東京都港区三田3-12-12）
- (3) 愛知開催：2020年 1月11日（土） 9：00～18：00
12日（日） 9：00～18：00
■名古屋サンスカイルーム（〒460-0003 名古屋市中区錦1-18-22 名古屋 AT ビル2階）
- (4) 静岡開催：2020年 1月11日（土） 9：00～18：00
12日（日） 9：00～18：00
■静岡県産業経済会館 3階（〒420-0853 静岡県静岡市葵区追手町44-1）
- (5) 千葉開催：2020年 1月18日（土） 9：00～18：00
19日（日） 9：00～18：00
■千葉教育会館（〒260-0013 千葉県千葉市中央区中央4-13-10）
- （時間は予定です。詳細は後日送付する時間割にてご確認ください。）

対象者

病院管理者が認めた者

※病院管理者とは、原則、院長または理事長とする。

参加費

30,000 円（消費税込）

- 教材、研修会費を含みます。
- 受講受理通知を受けてから納入のこと。（受理通知は申込締切後発送予定）
- 既納の受講料は返却できません。

募集定員

長野：100名、東京：400名、愛知150名、静岡：120名、
千葉：100名 ※定員に達した場合は先着順となります。

申込締切

2019年10月31日（木）（必着）

申込方法

申込用紙（別紙1）と承諾書（別紙2）、個人情報等の取り扱いに関して（別紙3）
に必要事項を記入し、下記まで郵送にてお申し込みください。

日本病院会 医師事務作業補助者コース係 宛
〒102-8414 東京都千代田区三番町9-15 ホスピタルプラザビル4F
お問い合わせ：TEL 03-5215-6647 FAX 03-5215-6648

修了証

所定の研修項目を履修した方へは一般社団法人日本病院会の修了証を発行いたします。
(2020年3月末日付、4月中旬以降発送予定)

診療情報管理士認定者・日本病院会 診療情報管理士通信教育の修了生の方

医師事務作業補助者 基礎知識研修 修了証明書発行のご案内

診療情報管理士認定者・日本病院会 診療情報管理士通信教育の修了生（ともに条件有）は、基礎知識を習得するための研修は受講済みとして、所定の申請により、基礎知識研修の修了証明書を発行することとなりました。詳細は、本コースまたは診療情報管理士のホームページにてご確認ください。

※会場および日程は、会場の都合等によりやむを得ず変更する場合がありますので、連絡物にご注意ください。

※お申込後、受講受理通知（受講料請求書、時間割 同封）をお送りします。

<お申込み・お問合せ>

〒102-8414 東京都千代田区三番町9-15 ホスピタルプラザビル
日本病院会 医師事務作業補助者コース係
電話：03-5215-6647 FAX：03-5215-6648

研修内容

研修の内容は以下の項目に係る基礎知識を習得します。

- ① 医師法、医療法、医薬品医療機器法、健康保険法等の関連法規の概要
- ② 個人情報の保護に関する事項
- ③ 当該医療機関で提供される一般的な医療内容及び各配置部門における医療内容や用語等
- ④ 診療録等の記載・管理及び代筆、代行入力
- ⑤ 電子カルテシステム（オーダリングシステムを含む）

1. 研修会の項目と時間（14 時間分）2 日間（※教材配布 11 月下旬～）

| 研修項目 | 時間 |
|--------------------------------------|--------|
| (1) 医師事務作業補助者のあり方と接遇・個人情報の保護 | 1.5 時間 |
| (2) 診療支援業務と配置部署における診療の流れ | 1.5 時間 |
| (3) 医療情報システムと電子カルテ（診療録の記載・管理・がん登録含む） | 1.5 時間 |
| (4) 保険診療概要 | 1.5 時間 |
| (5) 医師法、医療法、健康保険法等の関連法規の概要 | 1.5 時間 |
| (6) 医学一般と感染対策 | 1.5 時間 |
| (7) 医療安全 | 1 時間 |
| (8) 薬剤の基礎知識（処方せん知識） | 1.5 時間 |
| (9) 検査一般の知識 | 1 時間 |
| (10) 診断書・証明書等の実務 | 1.5 時間 |

* 本コースは医師事務作業補助体制加算の施設基準の研修時間 32 時間に沿っているため、上記全項目の研修への出席が必修となります。

研修会当日の遅刻、早退は認められませんので、十分にご注意ください。

2. 院内研修レポートの項目（18 時間分）（※レポート配布 11 月下旬～＜教材同封＞）

| | |
|---------------------------------|------|
| (1) 医師事務作業補助者のあり方と接遇 | 2 時間 |
| (2) 配置部署における診療の流れ（検査一般の知識含む） | 2 時間 |
| (3) 医療情報システムと電子カルテ（診療録の記載・管理含む） | 2 時間 |
| (4) 個人情報の保護に関する事項 | 2 時間 |
| (5) 医師法、医療法、健康保険法等の関連法規の概要 | 2 時間 |
| (6) 医学一般と感染対策 | 2 時間 |
| (7) 医療安全 | 2 時間 |
| (8) 院内がん登録概要、登録手順、データ活用 | 2 時間 |
| (9) 診断書・証明書等の実務 | 2 時間 |

会場地図

(1) 長野開催

・2019年11月30日(土)・12月1日(日)

会場：相澤病院 ヤマサホール

住所：〒390-0814
長野県松本市本庄 2-2-3



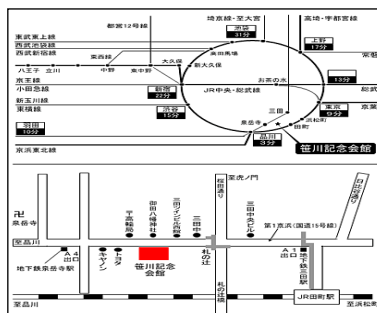
JR松本駅(中央線、篠ノ井線、大糸線)お城口(東口)より
徒歩20分
タウンズカー-南コース/15分、
タクシー/5分

(2) 東京開催

・2019年12月14日(土)・15日(日)

会場：笹川記念会館

住所：〒108-0073 東京都港区三田 3-12-12



JR田町駅、都営地下鉄三田線三田駅より
徒歩15分
都営地下鉄浅草線泉岳寺駅より
徒歩5分(A4出口右へ)

(3) 愛知開催

・2020年1月11日(土)・12日(日)

会場：名古屋サンスカイルーム

住所：〒460-0003
名古屋市中区錦 1-18-22 名古屋ATビル2階



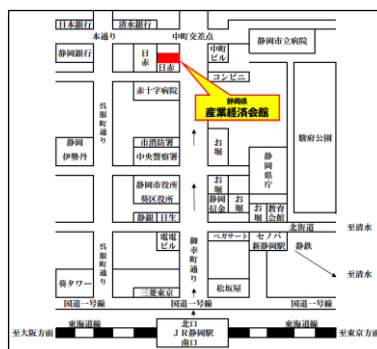
地下鉄東山線・鶴舞線の伏見駅
「8番出口」より
徒歩4分

(4) 静岡開催

・2020年1月11日(土)・12日(日)

会場：静岡県産業経済会館 3階

住所：〒420-0853
静岡県静岡市葵区追手町 44-1



JR静岡駅「北口」より
徒歩15分、バス5分
JR静岡駅「北口」バス乗り場は
10番より乗車 日赤病院前下車

(5) 千葉開催

・2020年1月18日(土)・19日(日)

会場：千葉教育会館

住所：〒260-0013
千葉県千葉市中央区中央 4-13-10



JR千葉駅から徒歩20分
JR本千葉駅から徒歩12分
京成千葉中央駅から徒歩12分
JR千葉駅東口 バス2番、3番より
乗車 中央4丁目にて下車 徒歩3分